ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА
о заключении договора на оказание услуг

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Публичная оферта является публичным договором **(**далее – **ОФЕРТА, ДОГОВОР)** на основании пункта 2 статьи 437 Гражданского Кодекса РФ **Общества с ограниченной ответственностью «ДЭЙТА ПУЛ» ООО «ДЭЙТА ПУЛ»**, именуемое в дальнейшем **«ПРОВАЙДЕР»,** в лице **генерального директора ПАЦКЕВИЧА АРТЕМА ВЛАДИМИРОВИЧА**, действующего на основании Устава, адресованным любому юридическому или физическому лицу, индивидуальному предпринимателю, а также иному хозяйствующему субъекту выразившему готовность воспользоваться услугами **ПРОВАЙДЕРА** и принявшему условия настоящего **ДОГОВОРА (ОФЕРТЫ)**, именуемому в дальнейшем **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ**.

1.2. Настоящая публичная оферта вступает в силу с момента размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://data-pool.ru/

1.3. Акцептом (безусловным принятием) условий настоящей **ОФЕРТЫ** (моментом заключения **ДОГОВОРА**) в соответствии со статьей 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации считается регистрация **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ** в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ**.

1.4. Осуществляя акцепт настоящей **ОФЕРТЫ** в порядке, определенном п.1.3 настоящего **ДОГОВОРА**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** соглашается со всеми условиями **ДОГОВОРА** в том виде, в каком они изложены в тексте настоящего **ДОГОВОРА**, а также со всеми положениями **УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ УСЛУГ**, **СОГЛАШЕНИЯ ОБ УРОВНЕ ОБСЛУЖИВАНИЯ** и **СОГЛАШЕНИЯ О НЕРАЗГЛАШЕНИИ ИНФОРМАЦИИ**, являющимися приложениями к настоящему **ДОГОВОРУ** и опубликованными по адресу: https://data-pool.ru/.

1.5. В соответствии с пунктом 3 статьи 434 и пунктом 3 статьи 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации настоящий **ДОГОВОР** признается заключенным сторонами в письменной форме. При этом настоящий **ДОГОВОР** не является договором присоединения и может быть заключен сторонами в письменной форме на иных условиях.

1.6. **ПРОВАЙДЕР** вправе в любое время по своему усмотрению изменять условия **ОФЕРТЫ** (настоящего **ДОГОВОРА**) или отозвать ее, а также изменять или дополнять приложения к настоящему **ДОГОВОРУ**. В случае изменения **ПРОВАЙДЕРОМ** условий **ОФЕРТЫ** и/или приложений к настоящему **ДОГОВОРУ**, изменения вступают в силу с момента размещения измененных условий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://data-pool.ru/, если иной срок не указан **ПРОВАЙДЕРОМ** при таком размещении. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** соглашается и признает, что внесение изменений в настоящую **ОФЕРТУ** и/или приложения к настоящему **ДОГОВОРУ** влечет за собой внесение этих изменений в заключенный в соответствии с п. 1.3 настоящей **ОФЕРТЫ** и действующий между **ПРОВАЙДЕРОМ** и **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ДОГОВОР**, если иное не определено **ПРОВАЙДЕРОМ** при внесении изменений в **ОФЕРТУ** и/или приложения к настоящему **ДОГОВОРУ**.

1.7. **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**, используемые в настоящем **ДОГОВОРЕ**:

ПРОВАЙДЕР – **Общество с ограниченной общество «ДЭЙТА ПУЛ»**. **ПРОВАЙДЕР** не является организацией связи - юридическим лицом, осуществляющим деятельность в области связи в качестве основного вида деятельности по смыслу и в порядке Федерального закона от 07.07.2003 N 126-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "О связи".

ИНФРАСТРУКТУРА ПРОВАЙДЕРА – программно-аппаратные комплексы, принадлежащие **ПРОВАЙДЕРУ** и используемые **ПРОВАЙДЕРОМ**, для предоставления **УСЛУГ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ**.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПЛОЩАДКА ПРОВАЙДЕРА – здание, помещение, в которых **ПРОВАЙДЕР** размещает свое оборудование, **ИНФРАСТРУКТУРУ** и сервисы, для предоставления **УСЛУГ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ**.

ВЕБ-САЙТ ПРОВАЙДЕРА – официальный **ВЕБ-САЙТ ПРОВАЙДЕРА**, предоставляющий информацию о **ПРОВАЙДЕРЕ** и его **УСЛУГАХ**, расположенный в сети «Интернет» по адресу: **https://data-pool.ru/**

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ – физическое или юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, заключившее (-ий) с **ПРОВАЙДЕРОМ ДОГОВОР**.

СТОРОНЫ – **ПРОВАЙДЕР** и **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** вступившие в договорные отношения согласно условиям **ДОГОВОРА**

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА – **ОФЕРТА**, **ДОГОВОР**, расположенный на **ВЕБ-САЙТЕ ПРОВАЙДЕРА** по адресу в сети «Интернет» https://data-pool.ru/info/docs , в котором прописаны все условия оказания услуг **ПРОВАЙДЕРОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ.**

ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ – электронный счет в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ**, на котором отображается поступление и расходование денежных средств в счет оплаты **УСЛУГ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**.

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ – непубличный раздел **ВЕБ-САЙТА ПРОВАЙДЕРА** и/или выделенный **ВЕБ-САЙТ ПРОВАЙДЕРА**, расположенный по адресу в сети «Интернет» **https://lk.data-pool.ru**, в котором **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** производится заказ **УСЛУГ**, изменение объема заказанных **УСЛУГ**, отказ от использования **УСЛУГ**, управление платежами, обмен технической и юридической информацией, просмотр информации о фактическом использовании **УСЛУГ**. Регистрация в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ** производится **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** с использованием электронной почты, проверенного телефона. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** указывает, а также поддерживает в актуальном состоянии в течение всего срока действия **ДОГОВОР**А данные в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ**, в том числе (но не ограничиваясь): ФИО **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, наименование юридического лица, платежные реквизиты, почтовый и юридический адреса, номера телефонов, адрес электронной почты, иные сведения, необходимые для исполнения **ДОГОВОР**А.

УЧЕТНАЯ ЗАПИСЬ – совокупность данных о **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕ**, необходимых для предоставления **УСЛУГ** со стороны **ПРОВАЙДЕРА**. **УЧЕТНАЯ ЗАПИСЬ** создается **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** во время регистрации **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ** и принадлежит **ПРОВАЙДЕРУ**. **УЧЕТНАЯ ЗАПИСЬ** позволяет **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** осуществлять следующие действия, включая (но не ограничиваясь): авторизация (аутентификация) **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ**, заказ, управление и пользование **УСЛУГАМИ**, доступ к настройкам, статистическим показателям и иным данным об использовании **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ УСЛУГ**. Любое лицо, сообщившее **ПРОВАЙДЕРУ** информацию, служащую целям идентификации **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** (например: ответы на контрольные вопросы, смс-коды, звонки с проверенных (или на проверенные) номера телефона и пр.) или использующее верные данные **УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ** при использовании **ЛИЧНОГО КАБИНЕТА**, считается лицом, уполномоченным на совершение от имени **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** всех действий в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ**, и указанные действия признаются действиями **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**. Логин и пароль, используемый для регистрации в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ** признается простой электронной подписью (аналогом собственноручной подписи) **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

ВЛАДЕЛЕЦ УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ – **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** либо иное лицо, данные которого использовались при создании **ЛИЧНОГО КАБИНЕТА**. При этом, если создание **ЛИЧНОГО КАБИНЕТА** производится иным лицом, такое лицо считается наделенным полномочиями на совершение от имени **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** всех юридических и фактических действий (в том числе на принятие условий настоящего **ДОГОВОР**А) и его действия в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ** признаются действиями непосредственно **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**. Вопросы доступа к **ЛИЧНОМУ КАБИНЕТУ** разрешаются исключительно между **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** и Владельцем **УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ**.

ТАРИФ (ТАРИФНЫЙ ПЛАН) – описание типового или настраиваемого **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** набора определенных параметров **УСЛУГ ПРОВАЙДЕРА** и их стоимость.

КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ – коммерческая и/или организационно-технологическая информация, составляющую тайну для любой из Сторон. В рамках настоящего **ДОГОВОРА** конфиденциальной информацией признается (включая, но не ограничиваясь):

- информация об организации **УСЛУГ ПРОВАЙДЕРА**;
- информация об организации инфраструктуры **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**;
- данные, позволяющие получить доступ к элементам инфраструктуры **ПРОВАЙДЕРА** и/или **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**;
- информация, содержащаяся в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ** (за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ и настоящим **ДОГОВОРОМ**);

- иная информация, данные и сведения, которыми **СТОРОНЫ** обмениваются в бумажном или электронном виде, в запросах в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ** и другими способами, в контексте передачи которых подразумевается недоступность третьим лицам.

СОГЛАШЕНИЕ ОБ УРОВНЕ ОБСЛУЖИВАНИЯ – **ДОПОЛНЕНИЕ** к настоящему **ДОГОВОРУ**, регламентирующие действия **ПРОВАЙДЕРА** в предоставлении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** услуг необходимого качества.

УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ УСЛУГ (УСЛОВИЯ) - **ДОПОЛНЕНИЯ** к настоящему **ДОГОВОРУ** относительно порядка использования той или иной услуги, в том числе содержащие условия соглашений об уровне оказания услуг (**SLA, Service Level Agreement**), размещенные на **ВЕБ-САЙТЕ ПРОВАЙДЕРА**. Во всем, что не предусмотрено **УСЛОВИЯМИ** использования отдельных видов **УСЛУГ**, отношения между **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** и **ПРОВАЙДЕРОМ** регулируются **ДОГОВОРОМ**.

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГАМИ ПРОВАЙДЕРА, ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ (ПРАВИЛА) - **ПРИЛОЖЕНИЕ** к настоящему **ДОГОВОРУ**, размещенное на **ВЕБ-САЙТЕ ПРОВАЙДЕРА**, которое является его неотъемлемой частью, описывает действия (бездействие) **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, которые могут нанести вред **ПРОВАЙДЕРУ**, его представителям, оборудованию, клиентам и третьим лицам. Во всем, что не предусмотрено **ПРАВИЛАМИ ПОЛЬЗОВАНИЯ**, отношения между **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** и **ПРОВАЙДЕРОМ** регулируются **ДОГОВОРОМ**.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. **ПРОВАЙДЕР** обязуется предоставить **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** услугу(-и) доступные для заказа в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ**, в том числе услуги хостинга и других связанных услуг, а также предоставление **ПРОВАЙДЕРОМ** доступа к услугам сторонних поставщиков услуг (далее - «**УСЛУГИ**») согласно заказам **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, оформленным в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ**. **ПРОВАЙДЕР** оказывает **УСЛУГИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** в соответствии с **ДОГОВОРОМ, ПРИЛОЖЕНИЯМИ** и **ДОПОЛНЕНИЯМИ** к нему.

2.2. **УСЛУГА** предоставляется исключительно при наличии технической возможности её предоставления. Для **УСЛУГИ** могут быть установлены специальные условия и/или ограничения использования, включая (но не ограничиваясь): пределы нагрузки, виды допустимых приложений, ограничения на масштабирование, требования к предварительной и/или последующей настройке, условия совершения определенных действий, сроки оказания **УСЛУГИ**, порядок и периодичность списания денежных средств с **ЛИЦЕВОГО СЧЕТА** и др.

2.3. **УСЛУГА ПРОВАЙДЕРА** не является деятельностью по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, т.е. «услугой связи», согласно правовому смыслу Федерального закона от 07.07.2003 N 126-ФЗ (ред. от 30.12.2 021) «О связи».

2.4. Действие **ДОГОВОРА** распространяется на все **УСЛУГИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, заказ которых был осуществлен через **ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ** за исключением **УСЛУГ**, для которых заключены отдельные письменные договоры.

2.5. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** дает согласие на получение от **ПРОВАЙДЕРА** информационных, маркетинговых, новостных и сервисных сообщений с использованием телефонных звонков, электронной почты, мессенджеров, СМС. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** может отказаться от ряда уведомлений в Личном кабинете, но при этом он берет на себя все риски связанные с такими действиями.

2.6. **ПРОВАЙДЕР** может предоставить **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** пробный (триальный) доступ к своим **УСЛУГАМ** на срок, указанный в заказе, оформленном в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**. Доступ к **УСЛУГАМ** в пробный период может оказываться и не подлежать оплате **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**. Во время предоставления пробного доступа к **УСЛУГАМ**, **ПРОВАЙДЕР** не несет ответственности за их качество, а также, к ним не применяются **УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ УСЛУГ** и **СОГЛАШЕНИЕ ОБ УРОВНЕ ОБСЛУЖИВАНИЯ**, при этом **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** несет полную ответственность, согласно **ДОГОВОРУ**, **ПРИЛОЖЕНИЯМ** и **ДОПОЛНЕНИЯМ** к нему. По истечению пробного периода доступа к **УСЛУГАМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** должен оплатить **УСЛУГИ** в полном объеме, чтобы продолжить их использование. Пробный доступ к **УСЛУГАМ** может быть предоставлен не более одного раза для каждого вида **УСЛУГ,** доступных для заказа в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ**, если для **УСЛУГИ** не определено иное.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. **ПРОВАЙДЕР ОБЯЗАН:**

3.1.1. Оказывать **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ УСЛУГИ** в соответствии с законодательством Российской Федерации, **ДОГОВОРОМ**, **ПРИЛОЖЕНИЯМИ** и **ДОПОЛНЕНИЯМИ** к нему.

3.1.2. Вести **ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ**, на котором своевременно обязан отражать поступления и списания средств за оплату **УСЛУГ**.

3.1.3. Информировать **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** об изменениях в **ТАРИФАХ** и **УСЛОВИЯХ** настоящего **ДОГОВОРА**, **ПРИЛОЖЕНИЙ** и **ДОПОЛНЕНИЙ** к нему, публикуя соответствующие уведомления в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ** и/или изменения на **ВЕБ-САЙТЕ ПРОВАЙДЕРА**.

3.2. **ПРОВАЙДЕР ИМЕЕТ ПРАВО:**

3.2.1. Вносить изменения в одностороннем порядке и без согласования с **ПОЛЬЗОВАТЛЕМ** в документы, расположенные на **ВЕБ-САЙТЕ ПРОВАЙДЕРА**, включая настоящий **ДОГОВОР и ПРИЛОЖЕНИЯ** к нему.

3.2.2. Изменять **ТАРИФ** на **УСЛУГИ** в одностороннем порядке.

3.2.3. В течение всего срока действия **ДОГОВОРА** запрашивать дополнительные сведения и/или потребовать подтверждения предоставленных **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** при регистрации в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ** сведений.

3.2.4. Запрашивать у **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** документы, подтверждающие достоверность и полноту сведений о **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕ**, его представителях, согласие на обработку персональных данных лиц, сведения о которых представлены **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**, а также иных сведений, связанных с оказанием **УСЛУГ**, включая информацию о правомерности деятельности **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, для которой **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** использует **УСЛУГИ** (например, наличие необходимых лицензий, разрешений правообладателя и пр.), ответы на претензии третьих лиц. Требование **ПРОВАЙДЕРА** подлежит исполнению в срок не более 1 (одного) рабочего дня с момента направления, если иной срок не указан в требовании.

3.2.5. Самостоятельно вносить изменения в данные **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** – юридического лица в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ** в случае обнаружения противоречий между данными в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ** и данными, полученными от Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

3.2.6. Приостановить оказание **УСЛУГ**, заблокировать доступ в **ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ**, отклонить заявку **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** на новую **УСЛУГИ** и/или отклонить заявку **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** на продление срока действия **УСЛУГ**(и) и/или временно ограничить использование средств на **ЛИЦЕВОМ СЧЕТЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в следующих случаях:

- при нарушении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ ДОГОВОРА**, **ПРИЛОЖЕНИЙ** и **ДОПОЛНЕНИЙ** к нему, в том числе, размещенных на **ВЕБ-САЙТЕ ПРОВАЙДЕРА**;
- если использование **УСЛУГ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** может привести к причинению имущественного вреда **ПРОВАЙДЕРУ** или его клиентам, а равно вызвать сбой технических и программных средств **ПРОВАЙДЕРА** и третьих лиц;
- при отказе или уклонении **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** от содействия в расследовании причин незапланированных перерывов в обслуживании, нарушения требований безопасности и при подозрении на нарушения условий **ДОГОВОРА**, **ПРИЛОЖЕНИЙ** и **ДОПОЛНЕНИЙ** к нему;
- при подозрении в компрометации **УЧЁТНОЙ ЗАПИСИ**;
- если **ПРОВАЙДЕР** получает соответствующее предписание, содержащее требование о приостановлении оказания **УСЛУГ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ**, со стороны государственного органа, регулирующего данные взаимоотношения и обладающего соответствующими полномочиями в соответствии с действующим законодательством РФ;
- в иных случаях, описанных в **ДОГОВОРЕ**, **ПРИЛОЖЕНИЯХ** и **ДОПОЛНЕНИЯХ** к нему.
- приостановление оказания **УСЛУГ** до выполнения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** требований **ПРОВАЙДЕРА** по устранению нарушений не отменяет выполнения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** всех своих обязательств по **ДОГОВОРУ**.
- время приостановления оказания **УСЛУГ** по указанным причинам не считается перерывом в оказании **УСЛУГ** и не может рассматриваться как нарушение **ПРОВАЙДЕРОМ** своих обязательств, предусмотренных **ДОГОВОРОМ**.

3.2.7. В целях проверки соблюдения требований безопасности **ПРОВАЙДЕР** оставляет за собой право, в том числе периодически производить сканирование публичных сервисов, расположенных на ресурсах, принадлежащих или используемых **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**, при помощи специализированного программного обеспечения, а также применять иные доступные **ПРОВАЙДЕРУ** меры.

3.2.8. В целях реализации мер, направленных на предотвращение инцидентов в области информационно-сетевой безопасности, а также противодействия различного рода сетевым атакам, **ПРОВАЙДЕР вправе в любой момент без предварительного уведомления ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** ввести ограничения, в том числе заблокировать порты или ограничить доступ к IP адресу, ограничить полосу пропускания сервисов, которые могут использоваться для атак, или ограничить возможность использования данных сервисов. Полный список заблокированных портов и иных ограничений размещается на **ВЕБ-САЙТЕ ПРОВАЙДРА**. **Изменение указанного списка возможно без предварительного уведомления ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ.**

3.2.9. Использовать разработанные третьими лицами средства противодействия попыткам несанкционированного доступа, сетевым атакам, вирусам, вредоносным программам, однако указанные меры, в силу объективных причин, не могут расцениваться **СТОРОНАМИ** как меры, гарантирующие пресечение указанных явлений, и не могут являться основанием для предъявления соответствующих претензий **ПРОВАЙДЕРУ** со стороны **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

3.2.10. В целях осуществления контроля за правомерностью использования инфраструктуры **ПРОВАЙДЕРА**, сбора статистической информации, поиска возможных уязвимостей, аналитики и исследований вправе, без уведомления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, использовать технические средства мониторинга работы инфраструктуры **ПРОВАЙДЕРА**, в том числе: копировать, получать доступ, хранить, раскрывать и иным образом использовать обезличенные данные об использовании инфраструктуры, их настройках, программном и аппаратном окружении.

3.2.11. Передавать служебную информацию, посылаемую веб-сервером на компьютер **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** и/или его пользователя для сохранения в браузере («cookie»), и впоследствии использовать ее. **ПРОВАЙДЕР** также позволяет некоторым компаниям, партнерам или рекламным службам использовать «cookie» на проектах **ПРОВАЙДЕРА**.

3.2.12. **ПРОВАЙДЕР** вправе удалить всю информацию, обрабатываемую **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** на оборудовании **ПРОВАЙДЕРА** и с использованием **УСЛУГ ПРОВАЙДЕРА**, в случае прекращения **ДОГОВОРА** и/или в случае неоплаты **УСЛУГ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**.

3.2.13. Исключительно в целях уведомления неопределенного круга лиц о **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕ**, как о клиенте **ПРОВАЙДЕРА**, использовать принадлежащие **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** графические отображения товарных знаков, эмблем, фирменного наименования, коммерческого обозначения и иные средства индивидуализации **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

3.3. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ ОБЯЗАН:**

3.3.1. Своевременно, ознакомиться с **условиями** настоящего **ДОГОВОРА**, **ПРИЛОЖЕНИЙ** и **ДОПОЛНЕНИЙ** к нему, **ТАРИФАМИ**, **УСЛУГАМИ**, а также иной информацией, размещенной на **ВЕБ-САЙТЕ ПРОВАЙДЕРА**.

3.3.2. Уважительно и в рамках деловой этики общаться с сотрудниками **ПРОВАЙДЕРА** по любым каналам связи.

3.3.3. Следить за балансом и своевременно вносить плату за пользование **УСЛУГАМИ**, в размере согласно **ТАРИФАМ ПРОВАЙДЕРА**, в сроки и на условиях, указанных в данном **ДОГОВОРЕ**.

3.3.4. Оказывать содействие **ПРОВАЙДЕРУ** при расследовании причин незапланированных перерывов в обслуживании, нарушения требований безопасности и при подозрении на нарушения условий **ДОГОВОРА**.

3.3.5. Выполнять все условия и требования, изложенные в **ДОГОВОРЕ, ПРИЛОЖЕНИЯХ** и **ДОПОЛНЕНИЯХ** к нему, в течение всего срока действия настоящего **ДОГОВОРА**.

3.3.6. **С**воевременно уведомить **ПРОВАЙДЕРА** о смене данных контактного лица, реквизитов, а также контактного телефона и адреса электронной почты, иных данных **УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ**.

3.3.7. Обеспечить конфиденциальность и актуальность данных **УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ**, обеспечивать сохранность своих данных, размещенных при помощи **УСЛУГ**. На **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕ** в полном объеме лежит риск утраты, разглашения, передачи данных неавторизованному лицу.

3.3.8. По требованию **ПРОВАЙДЕРА**, предоставить или подтвердить информацию, необходимую для выполнения условий **ДОГОВОРА** и/или соблюдения законодательства.

3.3.9. Незамедлительно сообщить **ПРОВАЙДЕРУ** о любых фактах несанкционированного использования **УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ** или **ЛИЧНОГО КАБИНЕТА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, взлома и совершения иных подобных действий.

3.3.10. Обеспечивать организацию и эксплуатацию средств резервного копирования данных и объектов, эксплуатируемых **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** с использованием **УСЛУГ ПРОВАЙДЕРА**.

3.3.11. Производить периодическое обновление пароля, используемого для регистрации в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ**, применять стойкие к взлому комбинации.

3.3.12. Обеспечить защищенность и актуальность версий программного обеспечения, размещенного и эксплуатируемого **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** с использованием **УСЛУГ**, в том числе принимать меры к своевременному устранению обнаруженных уязвимостей.

3.3.13. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязуется размещать на оборудовании **ПРОВАЙДЕРА** исключительно лицензионное программное обеспечение и самостоятельно нести ответственность за его размещение и использование.

3.3.14. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** самостоятельно осуществляет контроль за безопасностью, сохранностью информации, а также в случае необходимости, своевременно организует резервное копирование информации, размещаемой с использованием **УСЛУГ ПРОВАЙДЕРА**.

3.3.15. Незамедлительно внести изменения в ресурсные записи доменов, иных используемых им приложений, сервисов, служб и др., а также исключить указания на IP-адреса, службы и сервисы **ПРОВАЙДЕРА** в случае прекращения использования **УСЛУГ** по любой причине (включая случаи нарушения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** положений настоящего **ДОГОВОРА**), а также при расторжении **ДОГОВОРА**.

3.3.16. Не допускать недобросовестных действий, в том числе тех, которые прямо или косвенно оказывают негативное влияние на восприятие третьими лицами **УСЛУГ** и/или деловой репутации **ПРОВАЙДЕРА**.

3.3.17. Возместить **ПРОВАЙДЕРУ** и/или третьим лицам любые убытки, возникшие у них в связи с нарушением **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** настоящего **ДОГОВОРА**, прав интеллектуальной собственности и/или иных прав.

3.3.18. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** - юридическое лицо обязуется предварительно письменно уведомить **ПРОВАЙДЕРА** о прекращении своего существования не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц. В случае отсутствия указанного уведомления, **ПРОВАЙДЕР** вправе не осуществлять возврат денежных средств, оставшихся на **ЛИЦЕВОМ СЧЕТЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**. Положения настоящего пункта **ДОГОВОРА** применимы также в случае нахождения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в процедуре исключения из Единого государственного реестра юридических лиц как недействующего юридического лица.

3.3.19. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** - индивидуальный предприниматель обязуется предварительно письменно уведомить **ПРОВАЙДЕРА** о прекращении своей деятельности в качестве индивидуального предпринимателя не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

3.4. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО:**

3.4.1. Изменять вид и количество **УСЛУГ**. Изменять конфигурацию – производить добавление, замену или удаление характеристик **УСЛУГ** при наличии у **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** технической возможности.

3.4.2. При неисполнении или ненадлежащем исполнении **ПРОВАЙДЕРОМ** обязательств по оказанию **УСЛУГ,** до обращения в суд предъявлять **ПРОВАЙДЕРУ** претензии.

3.4.3. В любое время в одностороннем порядке отказаться от **УСЛУГ ПРОВАЙДЕРА**, при условии оплаты фактически понесенных **ПРОВАЙДЕРОМ** расходов по оказанию **УСЛУГ**.

3.4.4. Отказаться от оплаты **УСЛУГ**, предоставленных ему без его согласия.

3.5. **СТОРОНЫ** обязуются соблюдать порядок работы с конфиденциальной информацией в соответствии **СОГЛАШЕНИЕМ О НЕРАЗГЛАШЕНИИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ**, размещенном на **ВЕБ-САЙТЕ ПРОВАЙДЕРА**.

3.6. Порядок и условия обработки **ПРОВАЙДЕРОМ** персональных данных изложены в соответствующих документах, размещенных на **ВЕБ-САЙТЕ ПРОВАЙДЕРА**.

3.7. В случае, если при использовании **УСЛУГ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** предоставляет **ПРОВАЙДЕРУ** персональные данные третьих лиц, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** гарантирует, что им получены у таких лиц письменные согласия на обработку **ПРОВАЙДЕРОМ** их персональных данных. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязуется возместить **ПРОВАЙДЕРУ** все понесенные убытки (штрафы, расходы на судебное/административное представительство и пр.) в случае отсутствия, некорректности, неполноты указанных согласий.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость **УСЛУГ** по настоящему **ДОГОВОРУ** определяются действующими **ТАРИФАМИ**, актуальная информация о которых размещена в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ** и/или на **ВЕБ-САЙТЕ ПРОВАЙДЕРА.** Стоимость **УСЛУГ** включает **НДС 5% (подп. 1 п. 8 ст. 164 Налогового кодекса РФ).**

4.2. **УСЛУГИ** оказываются на условиях **авансовой абонентской платы**, на основании заказа данных **УСЛУГ** в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ**. Стоимость **УСЛУГ** списывается с **ЛИЦЕВОГО СЧЁТА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

4.3. Минимальный срок оказания **УСЛУГИ** составляет не менее одного календарного месяца, если не указано иное.

4.4. Оказание **УСЛУГИ** и ее тарификация начинается с момента подключения **УСЛУГИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ**, если не указано иное.

4.5. **ПРОВАЙДЕР** приступает к оказанию **УСЛУГ** по каждому заказу с момента списания с **ЛИЦЕВОГО СЧЕТА** денежных средств за заказанную **УСЛУГУ**, в случае предоставления отсрочки оплаты - с момента создания (подключения) **ПРОВАЙДЕРОМ УСЛУГИ**. Если **УСЛУГА** предусматривает необходимость совершения **ПРОВАЙДЕРОМ** действий по подключению и/или настройке **УСЛУГИ**, и, если **ДОГОВОРОМ** не определено иное, указанные действия совершаются **ПРОВАЙДЕРОМ** в срок до 5 (пяти) рабочих дней, если иное не установлено **ПРИЛОЖЕНИЯМИ** и **ДОПОЛНЕНИЯМИ** настоящего **ДОГОВОРА**.

4.6. Произведенные **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** платежи отражаются на **ЛИЦЕВОМ СЧЕТЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

4.7. При оплате банковским переводом, платежные документы должны быть оформлены **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** с обязательной ссылкой в назначении платежа на номер счета и/или с обязательным соблюдением иных дополнительных инструкций, указанных в счете или **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ**.

4.8. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** самостоятельно в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ** формирует счет в соответствии с созданным заказом, а также несет ответственность за выбор способа оплаты, правильность и своевременность производимых им платежей.

4.9. В целях автоматизации оплаты **УСЛУГ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** может воспользоваться функцией **АВТОПЛАТЕЖА**. **АВТОПЛАТЁЖ** настраивается средствами **ЛИЧНОГО КАБИНЕТА** и платёжных систем, с помощью которых совершается автоматический платёж. Настраивая функцию **АВТОПЛАТЕЖА**, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** соглашается с тем, что все платежи, произведенные автоматическим образом, выполнены с его ведома и по его указанию. Автоматические платежи производятся до момента, пока не будут отключены **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ**.

4.10. Расходы (банковская комиссия) банка **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** по перечислению денежных средств возлагаются на **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

4.11. При осуществлении платежа за **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** третьим лицом, **ПРОВАЙДЕР** вправе приостановить зачисление средств и запросить подтверждение **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** на производимый платеж либо отказать в приеме платежа.

4.12. **УСЛУГИ** считаются оказанными надлежащим образом и принятыми **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**, если в течение **первых 5 (пяти) дней месяца**, следующих за расчетным, от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** не поступило мотивированного отказа.

4.13. Для **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ**, являющихся юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, оказание **УСЛУГ** оформляется в универсальном передаточном документе (УПД). Для **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ**, являющихся физическим лицом, а также в случаях оплаты **УСЛУГ** с использованием банковских карт (включая корпоративные) – универсальные передаточные документы (УПД) не оформляются.

4.14. Электронная версия универсального передаточного документа (УПД) выставляется **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ ПРОВАЙДЕРОМ** в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ** в течение первых **5 (пяти) рабочих дней** месяца, следующего за расчетным. Если в течение **10 (десяти) дней** с момента выставления универсального передаточного документа, от **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** не поступило мотивированного отказа, то УПД утверждается **ПРОВАЙДЕРОМ** в одностороннем порядке, а **УСЛУГИ** будут считаться оказанными и принятыми в полном объеме.

4.15. Отправка оригиналов УПД производится одним из способов, выбранных **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ**:

- Ежемесячно с помощью системы электронного документооборота Saby, а равно иных систем, находящихся в роуминге с Saby;
- Ежеквартально почтовым отправлением в адрес **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**. При этом оформление и отправка пакета документов осуществляется бесплатно в случае, если сумма, указанная в документах, составляет более **10 000 (Десяти тысяч) рублей**. В ином случае операционные издержки за оформление и отправку пакета документов составляют **200 (двести) рублей** за пакет и должны быть оплачены **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** предварительно до даты отправки.
- Оригиналы УПД оказанных **УСЛУГ** должны быть возвращены **ПРОВАЙДЕРУ** в течение **10 (десяти)** дней с момента получения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. **ПРОВАЙДЕР** не является ответчиком или соответчиком по любым обязательствам и расходам, связанным с нарушением условий **ДОГОВОРА ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** или другими лицами, использующими логин и пароль **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

5.2. В связи с использованием аппаратного обеспечения, и (или) программного обеспечения, принадлежащего третьим лицам, при оказании **УСЛУГ**, **СТОРОНЫ** соглашаются с тем, что **ПРОВАЙДЕР** не несет ответственность за любой ущерб или упущенную выгоду, потери, происходящие из-за дефектов в любом аппаратном и (или) программном обеспечении, либо вследствие иных объективных технологических причин, а также в результате действий или

бездействий третьих лиц, проблем при передаче данных или соединении, перебоев в электропитании, произошедших не по вине **ПРОВАЙДЕРА**.

5.3. **ПРОВАЙДЕР** имеет право взыскать с **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** убытки, вызванные фактом нарушения условий **ДОГОВОРА, ПРИЛОЖЕНИЙ** и **ДОПОЛНЕНИЙ** к нему. При этом убытки могут быть возмещены **ПРОВАЙДЕРУ** за счет средств **ЛИЦЕВОГО СЧЕТА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** путем безакцептного удержания. Если убытки **ПРОВАЙДЕРА** превышают сумму остатка на **ЛИЦЕВОМ СЧЕТЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, то обязательство **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** по их выплате **ПРОВАЙДЕРУ** сохраняется даже после расторжения/истечения срока **ДОГОВОРА** до полной выплаты всей суммы убытков.

5.4. **ПРОВАЙДЕР** имеет право взыскать с **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** штраф в размере 100% остатка денежных средств на **ЛИЦЕВОМ СЧЕТЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** на момент расторжения/прекращения действия **ДОГОВОРА**, в случае, если факт нарушения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** условий **ДОГОВОРА, ПРИЛОЖЕНИЙ** и **ДОПОЛНЕНИЙ** к нему, приводит к расторжению **ДОГОВОРА** или прекращению **УСЛУГИ**.

6. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. **ДОГОВОР** может быть расторгнут в случаях и порядке, предусмотренных законодательством РФ и условиями **ДОГОВОРА, ПРИЛОЖЕНИЙ** и **ДОПОЛНЕНИЙ** к нему.

6.2. **ДОГОВОР** считается расторгнутым в момент удаления учетной записи **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ** самим **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** или **ПРОВАЙДЕРОМ.**

6.3. При расторжении **ДОГОВОРА, СТОРОНЫ** должны произвести взаиморасчеты по всем обязательствам, предусмотренным **ДОГОВОРОМ**.

6.4. **ПРОВАЙДЕР** вправе изменять условия **ДОГОВОРА** в одностороннем (внесудебном) порядке любым из указанных способов: публикация соответствующего уведомления на **ВЕБ-САЙТЕ ПРОВАЙДЕРА** и/или направление уведомления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** через **ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ** в порядке **п. 9.2** настоящего **ДОГОВОРА**. Датой вступления в силу изменений является дата публикации уведомления на **ВЕБ-САЙТЕ ПРОВАЙДЕРА** или дата направления уведомления в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ** (если в уведомлении не указано иное). В случае несогласия с изменениями, **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** вправе расторгнуть настоящий **ДОГОВОР**, направив **ПРОВАЙДЕРУ** заявление о расторжении **ДОГОВОРА** через **ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ**. **ДОГОВОР** будет считаться расторгнутым на следующий рабочий день после получения заявления о расторжении **ПРОВАЙДЕРОМ**, если иной срок не согласован **СТОРОНАМИ** отдельно. В случае отсутствия в течение 10 (Десяти) календарных дней соглашения о расторжении со стороны **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, изменения считаются принятыми **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ**.

6.5. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** вправе в любое время в одностороннем (внесудебном) порядке отказаться от **ДОГОВОРА** с предварительным уведомлением **ПРОВАЙДЕРА** в письменном виде не менее чем за 30 (Тридцать) дней до даты прекращения действия **ДОГОВОРА**. Все фактически понесенные до момента расторжения **ДОГОВОРА ПРОВАЙДЕРОМ** расходы подлежат возмещению **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** в полном объеме.

6.6. **ПРОВАЙДЕР** вправе в одностороннем (внесудебном) порядке расторгнуть настоящий **ДОГОВОР** с предварительным извещением **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней. При этом **ПРОВАЙДЕР** имеет право отправить подобное заявление в электронном виде посредством электронной почты на адрес **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**.

6.7. В случае нарушения **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** положений настоящего **ДОГОВОРА ПРИЛОЖЕНИЙ** и **ДОПОЛНЕНИЙ** к нему **ПРОВАЙДЕР** вправе в одностороннем (внесудебном) порядке немедленно приостановить или прекратить оказание **УСЛУГ**, удалить **УСЛУГИ** (включая данные **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** на оборудовании **ПРОВАЙДЕРА**), расторгнуть **ДОГОВОР**.

6.8. В случае досрочного прекращения предоставления **УСЛУГ** до истечения оплаченного периода **ПРОВАЙДЕР** возвращает **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** стоимость неиспользованных **УСЛУГ**, кроме случаев, предусмотренных настоящим **ДОГОВОРОМ** и **ПРИЛОЖЕНИЯМИ** к нему, за вычетом сумм по оплате **УСЛУГ**, которыми **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** воспользовался с момента заключения **ДОГОВОРА**. Возврат оставшихся денежных средств производится на основании оригинала письменного заявления тем способом, которым был произведен платеж. К заявлению должны быть приложены документы, идентифицирующие **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**. Возврат денежных средств в наличной форме не осуществляется. Возврат средств третьему лицу по просьбе **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** не производится. Заявление на возврат неиспользованных денежных средств оформляется в соответствии с образцом, опубликованном на **ВЕБ-САЙТЕ ПРОВАЙДЕРА**.

6.9. В случае досрочного прекращения предоставления **УСЛУГ ПРОВАЙДЕР** не несет ответственности за извещение или не извещение любых третьих лиц о прекращении оказания **УСЛУГ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ**, а также за возможные последствия, возникшие в результате такого предупреждения или его отсутствия.

6.10. В случае, если в течение **года ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** не производил пополнение **ЛИЦЕВОГО СЧЕТА** и не пользовался **УСЛУГАМИ ПРОВАЙДЕРА** (далее – **ПЕРИОД ПРОСТОЯ**), то за последующие месяцы, в которые **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** не пользуется **УСЛУГАМИ** и не уведомляет **ПРОВАЙДЕРА** о желании расторгнуть настоящий **ДОГОВОР**, или произвести возврат денежных средств, взимается дополнительное вознаграждение за поддержание записей **ЛИЧНОГО КАБИНЕТА** в размере **2 000 (Двух тысяч) рублей** в месяц. Данное вознаграждение взимается до момента, пока остаток средств на **ЛИЦЕВОМ СЧЕТЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** не достигнет нуля.

6.11. При наступлении **ПЕРИОДА ПРОСТОЯ ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** архивируется, а денежные средства подлежат блокированию в обеспечение исполнения обязательства по оплате вознаграждения в качестве обеспечительного платежа в размере 100% остатка. Восстановление **ЛИЧНОГО КАБИНЕТА** производится по обращению **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** к **ПРОВАЙДЕРУ**. В случае отсутствия остатка на **ЛИЦЕВОМ СЧЕТЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** на дату наступления **ПЕРИОДА ПРОСТОЯ**, а также его исчерпания в период архивирования, **ДОГОВОР** считается расторгнутым и **ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** может быть удален **ПРОВАЙДЕРОМ**.

6.12. При удалении **УСЛУГИ ПРОВАЙДЕРОМ** все данные **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** удаляются без возможности восстановления.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ И ПРЕТЕНЗИЙ

7.1. Претензионный порядок разрешения споров обязателен.

7.2. Претензии третьих лиц по содержанию информационных узлов, создаваемых и поддерживаемых **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** или его **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ**, на действия **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, осуществляемые с использованием предоставленных **УСЛУГ**, служб и сервисов и т. д., должны быть оформлены в письменном виде.

7.3. В претензии необходимо указать основание для предъявления претензии по каждому отдельному требованию, перечень документов, прилагаемых к претензии. Претензия должна быть подписана лично заявителем (физическим лицом), либо же уполномоченным представителем юридического лица. Претензии, написанные анонимно, не принимаются и не рассматриваются. Образец претензии размещен на **ВЕБ-САЙТЕ ПРОВАЙДЕРА** в разделе «**ДОКУМЕНТЫ**». Срок ответа на претензию третьего лица установлен в 60 (шестьдесят) календарных дней с момента ее получения.

7.4. Неурегулированные путем переговоров споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Красноярского края (для **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** - юридических лиц) или в суде общей юрисдикции по месту нахождения **ПРОВАЙДЕРА** (для **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ** - физических лиц).

7.5. Для решения технических вопросов при определении вины **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** в результате его неправомерных действий при пользовании сетью Интернет, **ПРОВАЙДЕР** вправе (но не обязан) самостоятельно привлекать компетентные организации в качестве экспертов. В случае установления вины **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, последний обязан возместить затраты на проведение экспертизы.

7.6. При наличии у **ПРОВАЙДЕРА** подозрений на неправомерные действия **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** при пользовании **УСЛУГАМИ**, а также для установления обстоятельств таких действий, **ПРОВАЙДЕР** вправе привлекать компетентные организации в качестве экспертов. В случае установления вины **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**, последний обязан возместить затраты на проведение экспертизы.

7.7. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** дает согласие на раскрытие **ПРОВАЙДЕРОМ** персональных и иных данных **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** третьему лицу для целей урегулирования спора непосредственно между **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** и третьим лицом, в случае предъявления **ПРОВАЙДЕРУ** со стороны такого третьего лица законных претензий, связанных с использованием **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ УСЛУГ** или с содержанием информации, размещенной **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** при помощи **УСЛУГ ПРОВАЙДЕРА**.

7.8. В случае поступления в адрес **ПРОВАЙДЕРА** от третьих лиц претензий, связанных с нарушением **ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** прав на интеллектуальную собственность, **ПРОВАЙДЕР** направляет **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** указанную претензию посредством **ЛИЧНОГО КАБИНЕТА**. **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ** обязан в течение 24 (Двадцати четырёх) часов с момента направления ему претензии урегулировать указанную претензию с третьими лицами или прекратить использование объектов, нарушающих права третьих лиц на интеллектуальную собственность (удалить соответствующие **УСЛУГИ**). **ПРОВАЙДЕР** вправе удалить **УСЛУГИ**, в отношении которых поступила претензия в случае, если по истечении 24 (Двадцати четырёх) часов с момента направления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** претензии, он в письменном виде не уведомил **ПРОВАЙДЕРА** об урегулировании претензии с третьими лицами или о прекращении использования (удалении) объектов, нарушающих права третьих лиц на интеллектуальную собственность.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. **СТОРОНЫ** освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему **ДОГОВОРУ**, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими после его заключения. К событиям непреодолимой силы относятся события, находящиеся вне разумного контроля сторон, или такие, на которые **СТОРОНЫ** не могут оказать влияния (военные действия, специальные военные операции, принятие новых постановлений государственных и правительственных органов, стихийные бедствия, пожары и т.п.). К таким обстоятельствам, в частности, относятся: аварии, повлекшие за собой нарушение целостности сети **ПРОВАЙДЕРА**; отключение электропитания активного оборудования сети **ПРОВАЙДЕРА**; DDoS-атаки; стихийные бедствия; природные и промышленные катастрофы; террористические акты; военные действия и специальные операции; гражданские беспорядки; принятие органами государственной власти, органами местного самоуправления, международными организациями актов, содержащих запреты или ограничения в отношении деятельности **СТОРОН** по настоящему **ДОГОВОРУ**, включая наложение на отдельных граждан или организации санкций; иные обстоятельства, которые не могут быть заранее предвидены или предотвращены и делают невозможным исполнение обязательств Сторон по **ДОГОВОРУ**.

8.2. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы **СТОРОНЫ** должны письменно (факсом) уведомить друг друга в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их наступления. Не уведомление или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую **СТОРОНУ** права ссылаться на них в будущем, как на освобождающее от ответственности за неисполнение договорных обязательств.

8.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему **ДОГОВОРУ**, срок выполнения **СТОРОНАМИ** таких обязательств переносится соразмерно времени действия таких обстоятельств, а также времени, требуемого для устранения их последствий, но не более 60 (шестидесяти) календарных дней. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более указанного срока, либо, когда при их наступлении обеим **СТОРОНАМ** становится очевидным, что они будут действовать более этого срока, **СТОРОНЫ** обязуются обсудить возможности альтернативных способов исполнения настоящего **ДОГОВОРА** или его прекращения без возмещения убытков. При этом **ПРОВАЙДЕР** обязуется возвратить **ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ** неиспользованные по **ДОГОВОРУ** денежные средства.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Все правоотношения **СТОРОН**, возникающие в связи с оказанием **ПРОВАЙДЕРОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ УСЛУГ**, прямо не урегулированные **ДОГОВОРОМ**, регулируются действующим законодательством РФ.

9.2. Вся переписка, касающаяся исполнения настоящего **ДОГОВОРА**, производится через **ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ** и признается **СТОРОНАМИ** как совершенная в простой письменной форме, если требования к иному порядку направления не установлена настоящим **ДОГОВОРОМ**. Каждая **СТОРОНА** обязуется своевременно получать сообщения в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ** и несет риск несвоевременного получения.

9.3. К правам и обязанностям **СТОРОН**, возникшим на основании настоящего **ДОГОВОРА**, применяются положения действующей (последней) редакции **ДОГОВОРА**, с учетом внесенных изменений, информация о которых размещена в **ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ**, если иное не будет установлено **ДОГОВОРОМ**.

9.4. Приложения к настоящему **ДОГОВОРУ**, включая **ТАРИФЫ ПРОВАЙДЕРА**, Условия оказания **УСЛУГ**, **СОГЛАШЕНИЕ ОБ УРОВНЕ ОБСЛУЖИВАНИЯ**, описания Вычислительных сред, лицензионное соглашение и иные документы, размещенные на сайте **ПРОВАЙДЕРА**, являются неотъемлемой частью **ДОГОВОРА**.

9.5. Права и обязанности по настоящему **ДОГОВОРУ** могут быть переданы **ПРОВАЙДЕРОМ** третьему лицу (Преемнику). **ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ**, подписывая **ДОГОВОР**, предоставляет заранее данное согласие на передачу **ДОГОВОРА** в том объеме и на тех условиях, которые будут существовать на момент перемены лиц в обязательстве. Передача прав и обязанностей по настоящему **ДОГОВОРУ** в соответствии с настоящим пунктом осуществляется путем уведомления **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ** и не влечет каких-либо изменений условий выполнения **ДОГОВОРА**.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. **ДОГОВОР** вступает в силу с момента акцепта **ОФЕРТЫ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ** в соответствии с п. 1.3 настоящего договора и действует до момента его расторжения.

11. РЕКВИЗИТЫ

Наименование	ООО «ДЭЙТА ПУЛ»
Адрес организации:	ул. Академика Киренского, 87Б, офис 705, г. Красноярск, Российская Федерация, 660041, а/я 12155
ОГРН	1202400008656
ИНН	2463120700
КПП	246301001
Веб-сайт:	https://data-pool.ru/
Личный кабинет:	https://lk.data-pool.ru/
Многоканальный тел.:	8 (800) 505-21-30